

Số: 67/QĐ-TNN

Hà Nội, ngày 10 tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công công tác Lãnh đạo Cục Quản lý tài nguyên nước

CỤC TRƯỞNG CỤC QUẢN LÝ TÀI NGUYÊN NƯỚC

Căn cứ Quyết định số 268/QĐ-BNNMT ngày 01 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý tài nguyên nước;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-BNNMT ngày 01 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường ban hành Quy chế làm việc của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 66/QĐ-TNN ngày 08 tháng 4 năm 2025 của Cục trưởng Cục Quản lý tài nguyên nước về việc ban hành Quy chế làm việc của Cục Quản lý tài nguyên nước;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Cục.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Cục trưởng và các Phó Cục trưởng

1. Nguyên tắc phân công giữa Cục trưởng và các Phó Cục trưởng

a) Thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ của Cục Quản lý tài nguyên nước theo quy định của Luật tài nguyên nước, Nghị định của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Quyết định của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý tài nguyên nước;

b) Thực hiện trách nhiệm, quyền hạn của Cục trưởng, Phó Cục trưởng Cục Quản lý tài nguyên nước theo quy định tại Quy chế làm việc của Bộ Nông nghiệp và Môi trường và Quy chế làm việc của Cục Quản lý tài nguyên nước;

c) Tính thống nhất, chuyên môn hóa theo lĩnh vực tài nguyên nước; đồng thời, tạo điều kiện để Lãnh đạo Cục Quản lý tài nguyên nước nắm và hiểu rõ các hoạt động chung, mọi mặt công tác của Cục, của lĩnh vực;

d) Mỗi nhiệm vụ, địa bàn công tác được phân công cho một lãnh đạo Cục theo dõi, phụ trách, chỉ đạo;

đ) Tính hợp lý, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả và thuận lợi trong chỉ đạo điều hành và giải quyết công việc.

2. Quan hệ công tác giữa Cục trưởng và các Phó Cục trưởng

a) Cục trưởng lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện mọi mặt hoạt động, công tác của Cục; trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo các nhiệm vụ vĩ mô, chiến lược thuộc lĩnh vực tài nguyên nước; chịu trách nhiệm toàn diện và trực tiếp trước Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường và trước pháp luật về quản lý tài nguyên nước theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Cục Quản lý tài nguyên nước;

b) Cục trưởng phân công các Phó Cục trưởng theo dõi, chỉ đạo, giải quyết các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Cục trưởng theo lĩnh vực, địa bàn công tác và một số đơn vị trực thuộc Cục;

c) Các Phó Cục trưởng được sử dụng quyền hạn của Cục trưởng trong thực hiện nhiệm vụ thuộc phạm vi công tác được phân công; có trách nhiệm chủ động, chỉ đạo nhất quán việc tổ chức thực hiện toàn diện, xuyên suốt các công việc, các khâu thuộc lĩnh vực công tác được phân công theo chương trình, kế hoạch, chủ trương đã được phê duyệt, chịu trách nhiệm trước Cục trưởng và trước pháp luật về quyết định của mình; đối với những vấn đề mới phát sinh mà pháp luật chưa quy định, những vấn đề quan trọng, phức tạp, nhạy cảm, vượt thẩm quyền, những nội dung do lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ trưởng trực tiếp chỉ đạo, những vấn đề còn có ý kiến khác nhau giữa các lĩnh vực, địa phương thì phải kịp thời báo cáo Cục trưởng để chỉ đạo;

d) Trong quá trình chỉ đạo, giải quyết công việc, nếu có nội dung liên quan đến các lĩnh vực, địa phương do Phó Cục trưởng khác phụ trách thì Phó Cục trưởng được phân công chủ trì chủ động trao đổi với Phó Cục trưởng phụ trách lĩnh vực, địa phương để chỉ đạo giải quyết hoặc cùng chủ trì làm việc với các đơn vị, địa phương để giải quyết; trường hợp giữa các Phó Cục trưởng có ý kiến, quan điểm khác nhau thì báo cáo Cục trưởng xem xét, quyết định;

đ) Cục trưởng ủy nhiệm một Phó Cục trưởng thay mặt Cục trưởng chỉ đạo, điều hành các công việc của Cục khi Cục trưởng đi công tác vắng; Phó Cục trưởng được ủy nhiệm chỉ đạo, điều phối hoạt động chung của Cục theo chương trình công tác của Cục và theo yêu cầu, chỉ đạo của Cục trưởng;

e) Trong trường hợp xét thấy cần thiết hoặc khi Phó Cục trưởng vắng mặt thì Cục trưởng trực tiếp chỉ đạo, xử lý công việc đã phân công cho Phó Cục trưởng hoặc giao Phó Cục trưởng khác chỉ đạo xử lý công việc;

g) Căn cứ tình hình thực tế, Cục trưởng xem xét, điều chỉnh việc phân công công tác của Cục trưởng và các Phó Cục trưởng để bảo đảm thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn chung của Cục;

h) Ngoài các nhiệm vụ đã được phân công, các Phó Cục trưởng có trách nhiệm trao đổi, tìm hiểu, nắm bắt chung về công tác quản lý nhà nước về tài nguyên nước, công tác tổng hợp và các mặt công tác khác của Cục để có thể đảm nhận ngay các nhiệm vụ khác khi Cục trưởng giao nhiệm vụ.

Điều 2. Trách nhiệm và quyền hạn của Phó Cục trưởng đối với phạm vi công tác được phân công chỉ đạo, phụ trách, theo dõi

1. Trong phạm vi công tác được phân công chỉ đạo, phụ trách, theo dõi, Phó Cục trưởng có trách nhiệm và quyền hạn sau đây:

a) Đối với công tác quản lý nhà nước về tài nguyên nước: chỉ đạo toàn diện các mặt công tác, gồm:

- Xây dựng và tổ chức thực hiện thể chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật, quy chuẩn, tiêu chuẩn, quy định kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật; các chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án;

- Công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực;

- Công tác hợp tác quốc tế, nghiên cứu khoa học, chuyển đổi số, cải cách thủ tục hành chính;

- Công tác quản lý đầu tư xây dựng, dự án sự nghiệp kinh tế trong lĩnh vực tài nguyên nước theo quy chế của Bộ về quản lý thực hiện các dự án đầu tư xây dựng công trình, dự án sự nghiệp kinh tế và quy định tại Quyết định này;

- Chỉ đạo việc cụ thể hóa, thể chế hóa và tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước; chương trình, kế hoạch công tác của Cục, của Bộ đối với công tác được phân công phụ trách.

b) Đối với các đơn vị trực thuộc Cục được phân công chỉ đạo, phụ trách:

- Chỉ đạo toàn diện các mặt công tác của đơn vị được phân công phụ trách; trường hợp nội dung công việc chỉ đạo có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị do Phó Cục trưởng khác phụ trách thì trao đổi ý kiến với Phó Cục trưởng đó để thống nhất chỉ đạo thực hiện;

- Chỉ đạo, khâu nối các đơn vị có chức năng, nhiệm vụ liên quan đến phạm vi công việc được phân công phụ trách để cùng thực hiện các nhiệm vụ chung, tạo mối liên kết, phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các đơn vị, để bảo đảm hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao;

c) Đối với các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương được phân công theo dõi, phối hợp chỉ đạo công tác quản lý nhà nước về tài nguyên nước:

- Chủ động làm việc, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, nắm chắc tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật và các nhiệm vụ quản lý nhà nước về tài nguyên nước tại địa phương;

- Phối hợp với Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương xử lý những khó khăn, vướng mắc, những vấn đề tồn đọng (nếu có) liên quan đến công tác quản lý nhà nước về tài nguyên nước trên địa bàn;

- Theo dõi, phối hợp chỉ đạo việc thực hiện các nhiệm vụ do Bộ trưởng, Thứ trưởng, Ban chỉ đạo liên ngành, vùng lãnh thổ giao cho địa phương.

2. Các Phó Cục trưởng có trách nhiệm sắp xếp công việc để tham dự đầy đủ, kịp thời, đúng thành phần các cuộc họp, hội nghị, đoàn công tác của lãnh đạo Bộ chủ trì theo lĩnh vực công tác, địa bàn được phân công chỉ đạo, theo dõi, phụ trách tại Quyết định này và sự phân công của Cục trưởng; trường hợp vì lý do công việc Phó Cục trưởng phụ trách lĩnh vực, địa bàn không thể tham dự thì phải báo cáo Cục trưởng để phân công Phó Cục trưởng khác dự thay; Phó Cục trưởng được phân công dự thay có trách nhiệm trao đổi thống nhất với Phó Cục trưởng phụ trách lĩnh vực, địa bàn về các nội dung liên quan phục vụ cho việc tham dự và phát biểu, thể hiện chính kiến của Cục tại cuộc họp, hội nghị, đoàn công tác.

3. Phó Cục trưởng được ký các văn bản thuộc phạm vi công tác được phân công chỉ đạo, giải quyết và các văn bản do Cục trưởng ủy nhiệm.

4. Phó Cục trưởng không giải quyết các công việc mà Cục trưởng không phân công hoặc không ủy nhiệm.

Điều 3. Phân công nhiệm vụ của Cục trưởng và các Phó Cục trưởng

1. Cục trưởng Châu Trần Vĩnh

a) Lãnh đạo, quản lý toàn diện các hoạt động của Cục theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Cục.

b) Chỉ đạo việc xây dựng thể chế, chính sách, quy hoạch, chiến lược về tài nguyên nước; các công tác: tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức; cải cách hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo;

c) Tham gia là thành viên các Ban chỉ đạo theo quyết định của Bộ trưởng; đảm nhiệm Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Cục, nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin trong lĩnh vực tài nguyên nước cho báo chí.

2. Các Phó Cục trưởng

2.1. Phó Cục trưởng Nguyễn Minh Khuyến

Tham gia điều hành hoạt động của Cục và giúp Cục trưởng chỉ đạo, giải quyết các công tác sau:

a) Công tác tổ chức bộ máy, cán bộ; công tác kế hoạch, tài chính - kế toán, đầu tư xây dựng; lao động, tiền lương, hành chính, quản trị;

Giúp Cục trưởng chỉ đạo công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

b) Công tác khoa học, công nghệ và tiêu chuẩn, quy chuẩn, định mức kinh tế - kỹ thuật, đơn giá trong lĩnh vực tài nguyên nước; tổng hợp công tác kiểm tra, thanh tra;

c) Công tác tổng hợp, theo dõi và tổ chức thực hiện quy hoạch điều tra cơ bản tài nguyên nước; công tác kiểm kê tài nguyên nước và công tác bảo vệ tài nguyên nước;

d) Công tác quản lý tài nguyên nước khu vực miền Bắc:

- Quản lý, kiểm tra, giám sát hoạt động khai thác, sử dụng nước mặt, nước biển; điều phối, giám sát tài nguyên nước mặt trên các lưu vực sông, quản lý lưu vực sông; giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến khai thác, sử dụng nước mặt, nước biển;

- Thẩm định và trình Bộ các hồ sơ cấp, gia hạn, điều chỉnh, cấp lại, chấp thuận trả lại, tạm dừng, đình chỉ, thu hồi, cấp lại giấy phép thăm dò, khai thác, sử dụng tài nguyên nước, hành nghề khoan nước dưới đất và hồ sơ tính tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước theo quy định; thẩm định hồ sơ dự án chuyển nước lưu vực sông;

- Xây dựng, tổ chức thực hiện các quy hoạch tổng hợp lưu vực sông theo địa bàn; điều tra cơ bản tài nguyên nước; các quy hoạch vùng, quy hoạch tỉnh, quy hoạch xây dựng, đô thị và các quy hoạch kỹ thuật chuyên ngành có khai thác, sử dụng tài nguyên nước theo địa bàn trên lưu vực và khu vực;

- Kiểm tra, thanh tra, giải quyết tranh chấp, kiến nghị và giám sát việc chấp hành pháp luật về tài nguyên nước;

- Góp ý, cho ý kiến đối với các quy hoạch, kế hoạch, dự án, đề án có liên quan đến tài nguyên nước.

đ) Tham gia là thành viên các Ban Chỉ đạo theo quyết định của Bộ trưởng; Chủ tịch Hội đồng Nâng lương của Cục;

e) Phụ trách các đơn vị: Văn phòng, Phòng Lưu vực sông Hồng - Thái Bình, Trung tâm Thông tin, Kinh tế và Giám sát tài nguyên nước;

g) Ký các văn bản trong quản lý hoạt động khoa học công nghệ, quản lý hành chính và thu, chi từ nguồn thu phí, lệ phí thuộc trách nhiệm của Cục; ký các Biên bản, báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán thuộc trách nhiệm của đơn vị dự toán cấp II;

h) Ký các Quyết định cử công chức, viên chức và lao động hợp đồng ra nước ngoài để giải quyết việc riêng (trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Cục trưởng);

i) Giải quyết và ký các văn bản theo quy chế làm việc của Cục hoặc theo ủy nhiệm của Cục trưởng.

2.2. Phó Cục trưởng Ngô Mạnh Hà

Tham gia điều hành hoạt động của Cục và giúp Cục trưởng chỉ đạo, giải quyết các công tác sau:

a) Công tác pháp chế, hợp tác quốc tế; ứng dụng công nghệ thông tin; công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn pháp luật;

b) Công tác điều hòa, phân bổ nguồn nước; xây dựng, cập nhật, công bố và theo dõi thực hiện kịch bản nguồn nước; xây dựng, quản lý, giám sát và chỉ đạo vận hành các quy trình vận hành liên hồ chứa trên các lưu vực sông; tổng hợp, theo dõi và tổ chức thực hiện quy hoạch tài nguyên nước quốc gia;

c) Công tác quản lý tài nguyên nước khu vực Nam Trung Bộ và Đông Nam Bộ:

- Quản lý, kiểm tra, giám sát hoạt động khai thác, sử dụng nước mặt, nước biển; điều phối, giám sát tài nguyên nước mặt trên các lưu vực sông, quản lý lưu vực sông; giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến khai thác, sử dụng nước mặt, nước biển;

- Thẩm định và trình Bộ các hồ sơ cấp, gia hạn, điều chỉnh, cấp lại, chấp thuận trả lại, tạm dừng, đình chỉ, thu hồi, cấp lại giấy phép thăm dò, khai thác, sử dụng tài nguyên nước, hành nghề khoan nước dưới đất và hồ sơ tính tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước theo quy định; thẩm định hồ sơ dự án chuyển nước lưu vực sông;

- Xây dựng, tổ chức thực hiện các quy hoạch tổng hợp lưu vực sông theo địa bàn; điều tra cơ bản tài nguyên nước; các quy hoạch vùng, quy hoạch tỉnh, quy hoạch xây dựng, đô thị và các quy hoạch kỹ thuật chuyên ngành có khai thác, sử dụng tài nguyên nước theo địa bàn trên lưu vực và khu vực;

- Kiểm tra, thanh tra, giải quyết tranh chấp, kiến nghị và giám sát việc chấp hành pháp luật về tài nguyên nước;

- Góp ý, cho ý kiến đối với các quy hoạch, kế hoạch, dự án, đề án có liên quan đến tài nguyên nước.

đ) Tham gia là thành viên các Ban Chỉ đạo theo quyết định của Bộ trưởng;

e) Phụ trách các đơn vị: Phòng Lưu vực sông Đông Nam Bộ; Phòng Lưu vực sông Nam Trung Bộ; Trung tâm Hỗ trợ ra quyết định và Phát triển tài nguyên nước;

g) Ký các văn bản tổ chức thực hiện, giải ngân, thanh quyết toán các dự án viện trợ không hoàn lại; các dự án đầu tư công theo sự phân công của Cục trưởng;

h) Giải quyết và ký các văn bản theo quy chế làm việc của Cục hoặc theo ủy nhiệm của Cục trưởng.

2.3. Phó Cục trưởng Nguyễn Hồng Hiếu

Tham gia điều hành hoạt động của Cục và giúp Cục trưởng chỉ đạo, giải quyết các công tác sau:

a) Công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; thống kê, tổng hợp, báo cáo, thi đua khen thưởng; công tác dân chủ ở cơ sở, dân vận và công tác đoàn thể;

Giúp Cục trưởng chỉ đạo các công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính, trả lời kiến nghị của tổ chức, cá nhân trên công thông tin dịch vụ quốc gia, Bộ, Cục.

b) Công tác phục hồi, phát triển tài nguyên nước; phòng, chống suy thoái, cạn kiệt nguồn nước; phòng, chống tác hại do nước gây ra; sụt, lún, sạt, lở lòng, bờ bãi sông;

c) Công tác quản lý tài nguyên nước khu vực Bắc Trung Bộ, Tây Nguyên và Đồng bằng sông Cửu Long:

- Công tác quản lý, kiểm tra, giám sát hoạt động khai thác, sử dụng nước mặt, nước biển; điều phối, giám sát tài nguyên nước mặt trên các lưu vực sông, quản lý lưu vực sông; giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến khai thác, sử dụng nước mặt, nước biển;

- Thẩm định và trình Bộ các hồ sơ cấp, gia hạn, điều chỉnh, cấp lại, chấp thuận trả lại, tạm dừng, đình chỉ, thu hồi, cấp lại giấy phép thăm dò, khai thác, sử dụng tài nguyên nước, hành nghề khoan nước dưới đất và hồ sơ tính tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước theo quy định; thẩm định hồ sơ dự án chuyển nước lưu vực sông;

- Công tác xây dựng, tổ chức thực hiện các quy hoạch tổng hợp lưu vực sông theo địa bàn; điều tra cơ bản tài nguyên nước; các quy hoạch vùng, quy hoạch tỉnh, quy hoạch xây dựng, đô thị và các quy hoạch kỹ thuật chuyên ngành có khai thác, sử dụng tài nguyên nước theo địa bàn trên lưu vực và khu vực;

- Công tác kiểm tra, thanh tra, giải quyết tranh chấp, kiến nghị và giám sát việc chấp hành pháp luật về tài nguyên nước;

- Góp ý, cho ý kiến đối với các quy hoạch, kế hoạch, dự án, đề án có liên quan đến tài nguyên nước.

d) Tham gia là thành viên các Ban Chỉ đạo theo quyết định của Bộ trưởng; đảm nhiệm Trưởng ban Vì sự tiến bộ của Phụ nữ Cục; Chủ tịch Hội đồng sáng

kiến Cục, Phó Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng Cục.

đ) Công tác của Văn phòng của các tổ chức lưu vực sông (nếu có) và các tổ chức phối hợp liên ngành.

e) Tham gia là thành viên các Ban Chỉ đạo theo quyết định của Bộ trưởng;

g) Phụ trách các đơn vị: Phòng Lưu vực sông Bắc Trung Bộ; Phòng Lưu vực sông Mê Công;

h) Giải quyết và ký các văn bản theo quy chế làm việc của Cục hoặc theo ủy nhiệm của Cục trưởng.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 90/QĐ-TNN ngày 10 tháng 3 năm 2023 của Cục trưởng Cục Quản lý tài nguyên nước về việc phân công công tác Cục trưởng và các Phó Cục trưởng.

Điều 5. Cục trưởng, các Phó Cục trưởng, Trưởng các đơn vị trực thuộc Cục, công chức, viên chức và người lao động thuộc Cục và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ trưởng Đỗ Đức Duy (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị trực thuộc Bộ NN&MT;
- Lãnh đạo Cục;
- Đảng bộ, Công đoàn, ĐTNCSHCM Cục;
- Lưu: VT, VP.




Châu Trần Vĩnh